

На основу чл. 99, 119 став 1 тачка 1), а у вези са члановима 79–86, 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017), чланова 198–218 Статута, Школски одбор Основне школе „Горачићи”у Горачићима на седници одржаној дана 29.03. 2018 . године, донео је

П Р А В И Л Н И К О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ГОРАЧИЋИ ”

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником уређују се права, обавезе и одговорности ученика, лакше повреде обавеза ученика, васпитни рад са ученицима, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, надлежност за покретање и вођење поступка и за изрицање мера, правна заштита ученика и материјална одговорност ученика.

II. ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Члан 2

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Школа је дужна да предузме све мере прописане Законом када се посумња или утврди дискриминаторно понашање.

Члан 3

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно

или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета, ученика и одраслог.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета, ученика или одраслог примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем сматра се: физичко кажњавање детета, ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према детету, ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под психичким насиљем сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем сматра се искључивање детета, ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности.

Под сексуалним насиљем и злостављањем сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица.

III. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

1. Права ученика

Члан 4

Права ученика остварују се у складу са Уставом Републике Србије, потврђеним међународним уговорима и Законом.

Школа, односно сви запослени у Школи дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовноваспитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 7 и Закона о основама система образовања и васпитања;
- 2) уважавање личности;

- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа Школе;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2 тач. 1)–9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;
- 12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;
- 13) друга права у области образовања и васпитања, у складу са Законом.

Члан 5

Ученик, родитељ, односно други законски заступник детета и ученика може да поднесе писмену пријаву директору Школе у случају повреде права из члана 4 или непримереног понашања запослених према ученику, у складу са Статутом, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у Школи дужан је да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права ученика.

Директор је дужан да пријаву из ст. 1 овог члана размотри и да, уз консултацију са учеником и родитељем, односно другим законским заступником детета и ученика, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

2. Обавезе ученика

Члан 6

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права. Ученици су обавезни да:

- 1) редовно похађају наставу и извршавају школске обавезе;
- 2) поштују школска правила, одлуке директора и органа Школе – у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу од куће до Школе;
- 3) да поштују забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и страначког организовања и деловања;
- 4) раде на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прате сопствени напредак и извештавају о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
- 5) у поступку оцењивања покажу своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;

6) не ометају извођење наставе нити других облика образовно-васпитног рада и не напуштају час нити друге облике образовноваспитног рада без претходног одобрења наставника или другог лица које изводи одређену активност;

7) поштују личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;

8) благовремено подносе доказе о оправданости изостајања из Школе;

9) чувају имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;

10) старају се о очувању животне средине и понашају се у складу са правилима еколошке етике.

IV. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 7

Према ученику који врши повреду правила понашања у Школи или не поштује одлуке директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, Школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Члан 8

Повреде обавеза ученика могу бити **лакше и теже**.

Члан 9

Ученик може да одговара за лакшу повреду обавезе утврђену Статутом, за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом и за повреду забране из чл. 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране, Школа одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

1) ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 10

Лакше повреде обавеза ученика су:

1) нередовно похађа наставу тако да у школској години начини до 25 неоправданих изостанака са редовне наставе и других облика образовноваспитног рада;

2) немарности које се одражавају на радну дисциплину на часу;

3) долазак у Школу са закашњењем, односно напуштање Школе пре завршене наставе или другог облика образовноваспитног рада;

4) недолучно понашање према другим ученицима, запосленима у Школи или трећим лицима у просторијама Школе или школском дворишту, или за време извођења образовноваспитног рада који се изводи ван њих;

5) изазивање свађе, расправе и туче;

- б) неуредно држање, коришћење и чување уџбеника, школског прибора, школских учила, географских карата, инвентара и друге имовине Школе;
- 7) непоштовање кућног реда;
- 8) неприкладно одевање, неуредна и непримерена лична хигијена;
- 9) спречавање сарадње Школе и родитеља односно старатеља;
- 10) неблаговремено обавештавање родитеља, односно старатеља и наставника;
- 11) неправилно обављање дужности редара;
- 12) пушење уопште, поготову у Школи, школском дворишту, спортским теренима и осталим школским објектима;
- 13) остале неуредности које нису утврђене односно прописане као прекршаји (уништавање цвећа, бацање отпадака, уништавање корпи за отпатке, клупа за седење и осталог непоменутог школског инвентара);
- 14) не чува од оштећења и уништења ђачку књижицу, сведочанства и друге јавне исправе које школа издаје;
- 15) нарушавање естетског изгледа Школе, школских објеката и школског дворишта;
- 16) злоупотреби лекарско уверење односно оправдање, неблаговремено правда изостанке;
- 17) ако се непримерено грубо, агресивно и слично понаша према ученицима, запосленима и другим лицима;
- 18) ако у својству дежурног ученика не пријави дежурном наставнику оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке дежурном наставнику;
- 19) одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у Школи, на екскурзији, организованој настави или ваннаставним активностима у Школи и ван Школе;
- 20) колективно напуштање часа.

2) ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 11

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у Школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- б) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у Школи, у школским и другим активностима које се остварују ван Школе, а које Школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовноваспитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1 овог члана ради корекције понашања ученика.

За повреде из става 1 тачка 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

3) ПОВРЕДЕ ЗАБРАНЕ

Члан 12

Забране за чију повреду одговара ученик су:

- 1) забрана дискриминације;
- 2) забрана насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) забрана понашања које вређа част, углед и достојанство.

V. ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

1) ВАСПИТНЕ МЕРЕ

Члан 13

За лакшу повреду обавеза ученика могу се изрећи следеће васпитне мере:

- 1) опомена одељењског старешине – усмена или писмена;
- 2) укор одељењског старешине;
- 3) укор одељењског већа.

Васпитне мере изричу се без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је изречена повреда обавезе ученика.

Када ученик учини лакшу повреду из члана 10, одељењски старешина је дужан да обавести родитеља писменим путем, да уз сарадњу са психологом саслуша ученика уз присуство родитеља, односно другог законског заступника.

Васпитна мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела појачан васпитни рад активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, психолога, посебних тимова, а када је неопходно да сарађује са установама социјалне и здравствене заштите у циљу промене понашања ученика.

Ако Школа није предузела неопходне активности из члана 7 овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 14

Опомена одељењског старешине се изриче за лакшу повреду обавезе ученика и неоправдано изостајање са наставе од 5 до 9 неоправданих часова.

Опомена може бити усмена и писмена.

Усмену опомену одељењског старешине изриче одељењски старешина непосредно или пред одељењском заједницом.

Писмена опомена уноси се у напомену у Дневнику образовно-васпитног рада и у ђачку књижицу.

Члан 15

Укор одељењског старешине изриче се за поновљену лакшу повреду обавезе ученика, као и за неоправдано изостајање са наставе од 10 до 17 неоправданих часова.

Изречена мера уноси се у ђачку књижицу и напомену у Дневнику образовно-васпитног рада у писаној форми.

Члан 16

Укор одељењског већа изриче се ученику због поновљене лакше повреде обавезе ученика, а претходна васпитна мера није деловала, као и за неоправдано изостајање са наставе од 18 до 25 неоправданих часова.

Укор одељењског већа изриче одељењско веће већином гласова свих чланова одељењског већа на предлог одељењског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно.

Изречена мера уноси се у ђачку књижицу и напомену у Дневнику образовно-васпитног рада у писаној форми.

2) ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 17

За тежу повреду обавезе ученика се изричу следеће васпитно-дисциплинске мере:

- 1) укор директора;
- 2) укор Наставничког већа.

Ученику се за повреду обавезе може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Члан 18

За учињену повреду забране (чл. 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања) ученику се изричу следеће васпитно-дисциплинске мере:

- 1) укор директора;
- 2) укор Наставничког већа.

3) премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

Члан 19

Укор директора изриче се за тежу повреду обавеза ученика прописане Законом или повреду забране (чл. 110–112 Закона), или за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране Школе.

Укор директора може се и изрећи за тежу повреду обавезе уколико није било могуће остварити поступност у изрицању васпитних мера, а ученику није претходно изречена васпитна мера укора одељењског већа.

Члан 20

Укор Наставничког већа изриче се за тежу повреду обавеза ученика прописане Законом, поновљену тежу повреду обавеза ученика, а изречена васпитно-дисциплинска мера – укор директора није деловала, или повреду забране (чл. 110–112 Закона), или за неоправдано изостајање са наставе и других облика образовноваспитног рада више од 36 часова у току школске године.

Укор Наставничког већа изриче Наставничко веће већином гласова свих чланова Наставничког већа.

Члан 21

Мера за тежу повреду обавезе ученика и повреду забране изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама Школе или ван просторија Школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из става 2 овог члана, Школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достаојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе, односно забране.

VI. ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 22

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране Школа мора водити васпитно-дисциплински поступак о којем мора бити обавештен родитељ, односно други законски заступник ученика.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Члан 23

Директор, у року од 30 дана од дана учињене повреде закључком покреће васпитно-дисциплински поступак, води га и окончава решењем и о томе одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи: име и презиме ученика против кога се покреће поступак, разред и одељење, повреду обавезе ученика са описом времена, места и начина извршења повреде обавеза ученика и назначење члана Закона или овог Правилника којим је утврђено да учињено дело представља тежу повреду обавеза ученика.

Директор Школе образује Комисију која води поступак. Комисију чине: одељењски старешина, психолог, представник Тима за заштиту деце од насиља. У раду

Комисије може да учествује и председник Ученичког парламента. Записник о расправи води секретар Школе.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране из чл. 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор Школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава Центар за социјални рад.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из Школе, Школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

Члан 24

Комисија писменим путем (са повратницом) обавештава ученика, родитеља односно законског заступника ученика о дану и часу саслушања ученика, као и све остале учеснике и сведоке најкасније три дана пре дана одређеног за саслушање.

О току поступка узимања изјава, саслушање и извођење других доказних средстава Комисија води записник.

Записник треба да садржи: датум, време и место сачињавања записника, име и презиме чланова Комисије, име и презиме ученика, разред и одељење, кратак опис повреде обавеза ученика, кратко формулисана питања и сажете одговоре на њих.

Записник потписују сви чланови Комисије, ученик и родитељ односно законски заступник и записничар.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, орган који одлучује о мери имаће у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајући или отежавајуће околности.

Одлука о изрицању васпитно-дисциплинске мере мора да садржи: увод, диспозитив, образложење, поуку о правном средству, назив органа са бројем и датумом, потпис и печат надлежног органа.

Одлука из става 7 овог Правилника доставља се ученику и родитељу односно старатељу у писаној форми у року од осам дана од дана доношења.

Након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, директор Школе решењем изриче укор.

Укор директора доноси директор на предлог Комисије на основу свих релевантних чињеница.

О изреченој мери – укор директора Школе, директор је дужан да обавести одељењско и Наставничко веће.

Члан 25

Наставничко веће доноси одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере: укор Наставничког већа, а за повреду забране прописане чланом 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања васпитно-дисциплинску меру – премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог Правилника мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, датум и број закључка о покретању поступка, извод из записника о саслушању ученика и друга доказана средства.

Директор Школе доноси решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере - укор Наставничког већа и премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника и мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери – укор Наставничког већа, доноси се већином гласова укупног броја чланова тог већа на предлог Комисије.

Члан 26

Уколико се утврди да ученик није учинио тежу повреду обавеза за коју је покренут поступак или да учињена радња не представља тежу повреду обавеза ученика, односно да је поступак спроведен супротно одредбама Закона, директор ће то констатовати у закључку записника. Тада је директор дужан да донесе решење о обустави поступка.

Одлука Наставничког већа уписује се у ђачку књижицу и Дневник образовноваспитног рада.

Ученику се смањује оцена из владања због изречене васпитно-дисциплинске мере, али се понашање ученика прати и оцена се може поправити када дође до позитивне промене у понашању ученика.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине, на крају првог и другог полугодишта, на основу сагледавања личности ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних Законом, изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката.

Члан 27

Васпитно-дисциплинска мера за тежу повреду обавезе, односно за повреду забране из члана 110–112 Закона може се изрећи уколико је Школа претходно појачала васпитни рад са учеником активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, психолога, посебних тимова и када је неопходно сарадњом са установама социјалне и здравствене заштите у циљу промене понашања ученика.

Уколико Школа није предузела ове активности, учиниће их пре изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Када предузете претходне активности доведу до позитивне промене у понашању ученика, поступак се обуставља, изузев када је ученик учинио повреду забране којом је озбиљно угрожен интегритет другог лица.

СМАЊЕЊЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 28

Оцена из владања смањује се због изречене васпитно-дисциплинске мере, а може да се смањи због понашања за које је изречена васпитна мера.

За изречену васпитну меру – укор одељењског старешине, ученику може да се смањи оцена из владања на врлодобро (4).

За изречену васпитну меру – укор одељењског већа ученику може да се смањи оцена из владања на добро (3).

За изречену васпитно-дисциплинску меру – укор директора оцена из владања ученику се смањује на задовољавајуће (2), а за изречену васпитно-дисциплинску меру – укор Наставничког већа оцена из владања се смањује на незадовољавајуће (1), уколико појачан васпитни рад са учеником активностима у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, психолога, посебних тимова није дао позитивне резултате.

На основу одлуке Наставничког већа о изрицању васпитно-дисциплинске мере „премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу”, директор Школе доноси решење о премештају ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

Члан 29

Владање ученика шестог, седмог и осмог разреда оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Оцена из владања ученику се утврђује у складу са критеријумима Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС”, број 67/2013).

VII. ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 30

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

VIII. ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 31

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина у педагошкој документацији, а у складу са чланом 21 Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС” број 67/13).

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере уноси у Дневник образовно васпитног рада и ђачку књижицу.

У евиденцију појачаног васпитног рада одељењски старешина уноси: врсту учињене повреде ученика, обавештење родитељу о учињеној повреди, позив за саслушање ученика, изјаве сведока, обавештење педагога о потреби спровођења активности појачаног васпитног рада, извештај педагога или психолога са предлогом активности појачаног васпитног рада и резултатима тих активности, записник са саслушања и врсти изречене мере, органу који их је изрекао и датуму изрицања.

IX. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 32

Ученик, родитељ односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње у складу са чл. 83 Закона.

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личног сазнања, директор Школе покреће поступак за утврђивање штете и одговорности ученика за проузроковану штету.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како је надокнађује утврђује трочлана Комисија коју образује директор Школе.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна, уколико није могуће утврдити степен одговорности сваког ученика за насталу штету.

Ако се не може утврдити ко је проузроковао штету, сви ученици одељења (групе) за коју се утврди да је учествовала у прекршају, штету надокнађују у једнаким износима.

За штету одговара и ученик који је помагао или подстрекао.

Директор доноси решење на основу предлога Комисије о материјалној одговорности ученика, висини штете и рок за накнаду штете.

На решење директора о материјалној одговорности ученик, његов родитељ, односно старатељ може изјавити жалбу Школском одбору у року од 15 дана од дана пријема решења.

Школски одбор доноси и одлуку у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Х. ОДГОВОРНОСТ РОДИТЕЉА

Члан 33

Родитељ, односно други законски заступник детета одговоран је:

- 1) за упис детета у предшколски припремни програм и упис детета у Школу;
- 2) за редовно похађање наставе;
- 3) за редовно похађање припремне наставе;
- 4) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести Школу;
- 5) да правда изостанак ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- 6) да на позив Школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником;
- 7) за повреду забране из чл. 110–112 Закона о основама система образовања и васпитања учињену од стране ученика;
- 8) за теже повреде обавезе ученика из члана 206 Статута;
- 9) да поштује правила у Школи.

Школа је дужна да обавести родитеља, односно другог законског заступника о ученику који нередовно похађа или је престао да похађа наставу, најкасније два дана од дана престанка похађања наставе.

Ако родитељ, односно други законски заступник по пријему обавештења не обезбеди да у року од три дана ученик настави редовно да похађа наставу, односно не обавести Школу о разлозима изостајања ученика, Школа одмах обавештава јединицу локалне самоуправе и надлежну установу социјалне заштите.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са Законом.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника из разлога прописаних ставом 1 овог члана.

ХІ. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о правима, обавезама и васпитно-дисциплинским мерама и материјалној одговорности ученика број. 416/1 од 30.12.2013 године.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Правилник је заведен под деловодним бројем, 66 од 10.04.2018 објављен је на огласној табли Школе дана 30.03.2018 године, а ступио је на снагу дана 07.04.2018 године.

Председник Школског одбора

Чедомир Сандић